

УТВЕРЖДЕНО

директор БФ «Металлург»

А.А. Бельтюков

21.11.2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса социальных проектов «Сплав добра и дела. Молодежка» в 2025 году

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения конкурса социальных проектов «Сплав добра и дела. Молодежка» по выявлению и поддержке проектов, направленных на вовлечение молодежи в активную социальную практику, в том числе на развитие творческих способностей, повышение ее гражданской активности.

1.2 Организатором конкурса является Благотворительный фонд «Металлург» в рамках реализации уставной деятельности.

1.3 Требования Положения распространяются на всех участников процесса организации и проведения Конкурса.

1.4 Конкурс проводится при поддержке ПАО «Магнитогорский металлургический комбинат» и ЧОО «Российский детский фонд».

1.5 Территория проведения – город Магнитогорск, Челябинская область.

2 Основные понятия и сокращения

В настоящем Положении используются следующие понятия и сокращения:

БФ – благотворительный фонд;

Благотворительный фонд «Металлург» (далее – Фонд) – организатор и грантодатель конкурса социальных проектов «Сплав добра и дела. Молодежка»;

грант «Сплав добра и дела. Молодежка» (далее – грант) – денежные средства (благотворительное пожертвование), предоставляемые физическим лицам в возрасте от 18 до 25 лет, победившим в конкурсе с конкретным проектом, на осуществление такого проекта на условиях, определенных Фондом, с обязательным предоставлением отчетности, подтверждающей целевое использование денежных средств;

заявитель – физическое лицо в возрасте от 18 до 25 лет, подавшее заявку на участие в конкурсе;

заявка – информация, документы, подаваемые заявителем путем заполнения формы, размещенной на сайте Конкурса;

конкурсная комиссия – комиссия, созданная Фондом в целях проведения конкурса, оценки заявок на очной защите проектов конкурса, а также определения победителей конкурса;

проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретных общественно полезных результатов в рамках определенного срока и бюджета;

физическое лицо – гражданин Российской Федерации в возрасте от 18 до 25 лет, имеющий постоянную либо временную регистрацию на территории г. Магнитогорска.

3 Цель и задачи конкурса

3.1 Целью проведения конкурса является повышение проектной культуры и поддержка инициатив молодежи города Магнитогорска, направленных на развитие социальной, экологической, культурной и образовательной среды.

3.2 Конкурс направлен на решение следующих задач:

- выявление и поддержка наиболее значимых социальных инициатив;
- вовлечение молодежи в возрасте от 18 до 25 лет г. Магнитогорска в решение социальных проблем, содействие реализации их лидерского потенциала;
- продвижение проектного подхода в решении социальных проблем и задач;
- формирование среды, способствующей развитию и внедрению социальных инноваций.

4 Направления конкурса

На конкурс могут быть представлены проекты по следующим направлениям:

- 1) «Сила сообщества» – развитие и поддержка добровольчества, инициативы по созданию и укреплению молодёжных сообществ;
- 2) «Чистая Магнитка» – экологическое просвещение и экологические инициативы;
- 3) «Искры культуры» – развитие культурных инициатив, креативных индустрий, создание культурных событий в городе;
- 4) «МедиаСплав» – молодёжные медиапроекты (блоги, подкасты, фото- и видеопроекты о городе, его людях и важных темах);
- 5) «Энергия Магнитки» – популяризация спорта и формирование культуры здорового образа жизни;
- 6) «Профи будущего» – образовательные и научно-просветительские проекты, направленные на развитие профессиональных компетенций молодёжи.

5 Участники и география конкурса

5.1 К участию в конкурсе допускаются проекты, направленные на решение актуальных социальных проблем и задач на территории г. Магнитогорска.

5.2 В конкурсе социальных проектов могут принимать участие граждане Российской Федерации, имеющие постоянную либо временную регистрацию на территории г. Магнитогорска, в возрасте от 18 до 25 лет включительно (далее – физические лица).

5.3 Физическое лицо по состоянию на фактическую дату подачи заявки должно соответствовать следующим требованиям:

- у физического лица отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством РФ;
- в отношении физического лица не введена процедура банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- не является победителем основного конкурса социальных проектов «Сплав добра и дела» в 2025 году;
- не имеет на день окончания приема заявок на участие в конкурсе несданную в Фонд отчетность, предусмотренную договором по гранту, использование которого завершено (если сроки представления такой отчетности наступили до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе);
- не имеет просроченную задолженность по возврату в Фонд суммы ранее полученного гранта в соответствии с условиями договора о предоставлении гранта (по гранту, использование которого завершено).

5.4 Фонд не поддерживает Проекты, партнерами которых являются политические партии и движения, а также организации, осуществляющие свою деятельность с нарушением действующего законодательства.

6 Сроки реализации проектов

Срок реализации проекта должен начинаться не ранее 2 февраля 2026 г. и завершаться не позднее 31 июля 2026 г. Выполнение сроков реализации проекта является обязательным для участников конкурса социальных проектов БФ «Металлург».

7 Объем финансирования

7.1 Общий размер финансирования конкурса ежегодно определяется Фондом.

7.2 Победитель конкурса получает благотворительное пожертвование, размер которого определяется исходя из решения конкурсной комиссии.

7.3 **Максимальная запрашиваемая сумма составляет 50 000 рублей.**

7.4 При оценке представленных на Конкурс проектов приоритет (при прочих равных условиях) имеют проекты, предполагающие софинансирование (привлечение средств из других источников, а также собственный вклад).

8 Порядок проведения Конкурса

8.1 Конкурс проводится в три этапа.

1 этап – прием заявок.

Дата начала приема заявок: 24 ноября 2025 г.

Дата окончания приема заявок: 20 декабря 2025 г.

Подтверждением приема заявки на конкурс является уведомление, направленное Фондом на электронную почту заявителя.

Для участия в Конкурсе заявитель направляет заявку с прикреплением следующих документов в электронном виде на почту splay.metallurg@mail.ru :

- заявка в формате «pdf» по форме, утвержденной настоящим Положением (приложение 1);
- презентация о проекте в формате «pdf»;
- согласие на обработку персональных данных (приложение 2)
- документ, подписанный физическим лицом, подтверждающий отсутствие у физического лица по состоянию на фактическую дату подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязанностей платежей в бюджеты бюджетной системы РФ, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством РФ (приложение 3).

2 этап – рассмотрение заявок.

В течение 3 (трех) календарных дней с даты окончания приема заявок уполномоченный сотрудник Фонда производит заочную экспертизу заявок.

Основаниями для отказа в принятии заявки являются:

- несоответствие представленных заявителями заявки и документов требованиям, установленным настоящим Положением;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителями;
- подача заявителями заявки после даты, определенной для подачи заявок;
- заявитель имеет на день окончания приема заявок на участие в конкурсе несданную в Фонд отчетность, предусмотренную договором по гранту, использование которого завершено (если сроки представления такой отчетности наступили до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе);
- заявитель имеет задолженность по уплате налогов, сборов и иных обязанностей платежей в бюджеты бюджетной системы РФ.

По окончании заочной экспертизы Фонд уведомляет в электронном письме заявителей, чьи заявки не были допущены до прохождения дальнейших этапов Конкурса.

Физические лица, прошедшие отбор по результатам заочной экспертизы, приглашаются на очную презентацию проектов. Ответственное лицо Фонда не менее чем за 2 календарных дня уведомляет лицо о прохождении на этап очной защиты конкурса.

Очная защита проектов проходит перед конкурсной комиссией. Состав конкурсной комиссии утверждается директором БФ «Металлург» на основании распоряжения. На основании проведенной очной защиты проектов определяется итоговый список победителей конкурса. На заседании конкурсной комиссии утверждается перечень победителей конкурса.

3 этап – объявление победителей конкурса.

Доведение принятого Конкурсной комиссией решения до заявителей осуществляется путем публикации информации на сайте Фонда <https://fondmetallurg.ru/>, а также письменного уведомления о результатах Конкурса.

9 Требования к заявкам на участие в конкурсе

9.1 Заявка составляется на русском языке в формате PDF по форме, утвержденной настоящим Положением в электронном виде, направляется на адрес splav.metallurg@mail.ru

9.2 Заявитель несет ответственность за актуальность и достоверность сведений, предоставляемых в составе Заявки, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3 К заявке на участие в конкурсе могут быть дополнительно приложены «письма поддержки» (с подписями и печатью) со стороны партнеров проекта или заинтересованных лиц.

9.4 **Один заявитель вправе представить не более двух заявок по двум разным направлениям конкурса.** При этом по результатам конкурса одному заявителю может быть представлен грант на осуществление только одного проекта. Не допускается представление двух и более заявок на участие в конкурсе, в которых краткое описание проекта, цель и задачи проекта, календарный план проекта и бюджет проекта совпадают по содержанию более чем на 70 процентов.

9.5 В случае, если заявитель представил на конкурс несколько проектов (по нескольким направлениям) и результаты их независимой экспертизы позволяют заявителю претендовать на победу в конкурсе с двумя проектами, такому заявителю обеспечивается возможность выбора проекта, на осуществление которого может быть предоставлен грант.

9.6 Получатель средств осуществляет в соответствии с проектом расходы по следующим направлениям:

– оплата работ, услуг, в том числе связи, транспортных услуг, арендной платы, работ и услуг по содержанию имущества и прочих работ и услуг, соответствующих целям предоставления гранта (за исключением расходов, связанных с оплатой услуг руководителя и команды проекта).

9.7 Не допускается осуществление за счет средств гранта расходов:

– для осуществления деятельности, не связанной с представленным на конкурс проектом;

– на приобретение компьютерного оборудования и программного обеспечения;

– на приобретение алкогольной и табачной продукции, товаров, являющихся предметами роскоши;

– предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

– связанных с погашением задолженностей организации, уплатой штрафов, пеней;

– на оказание прямой адресной материальной помощи.

10 Порядок предоставления грантов и осуществление контроля за их использованием

10.1 Фонд предоставляет гранты в соответствии с договорами о предоставлении грантов, заключенными с победителями конкурса.

10.2 Фонд организует и проводит мониторинг проектов, на реализацию которых предоставляются гранты, и оценку результатов таких проектов, в том числе социального эффекта.

10.3 Контроль за использованием грантов, осуществляемый Фондом, включает в том числе:

– получение (как правило, в электронной форме) и проверку отчетности, предусмотренной договорами о предоставлении грантов;

– получение (как правило, в электронной форме) и анализ копий документов, подтверждающих факт получения товаров (оказания услуг, выполнения работ), оплаченных за счет гранта;

– приостановление предоставления грантов в случаях непредставления (представления в неполном объеме) соответствующими победителями конкурса в Фонд информации и (или) документов (в том числе отчетности) в порядке и в сроки, предусмотренные договорами о предоставлении гранта;

– отказ от договоров о предоставлении грантов в случаях нецелевого использования грантов и (или) выявления фактов представления соответствующими победителями в Фонд подложных документов и (или) недостаточной информации, в том числе недостоверных заверений;

– истребование у победителей конкурса сумм грантов, подлежащих возврату в Фонд в соответствии с условиями договоров о предоставлении грантов.

10.4 При публикации в СМИ, на сайтах и в социальных сетях информации о реализации проекта указывать следующую формулировку: «Проект реализуется с использованием гранта «Сплав добра и дела. Молодежка», предоставленного Благотворительным фондом «Металлург» при поддержке ПАО «Магнитогорский металлургический комбинат» и ЧОО «Российский детский фонд» или сокращенное наименование «с использованием гранта «Сплав добра и дела. Молодежка», предоставленного БФ «Металлург» при поддержке ПАО «ММК» и ЧОО «РДФ», или размещением логотипов БФ «Металлург», ПАО «ММК» и ЧОО «РДФ», размещенных на официальном сайте Фонда.

11 Заключительные положения

11.1 Фонд не возмещает расходы, понесенные заявителями в связи с участием в конкурсе.

11.2 Фонд не обязан направлять заявителям уведомления о результатах рассмотрения поданных ими заявок и давать объяснения о причинах, по которым заявки не были поддержаны, в том числе сообщать сведения об оценках и выводах членов конкурсной комиссии.

11.3 Подачей заявки на участие в конкурсе заявитель разрешает Фонду использование представленной в составе заявки информации в целях обеспечения прозрачности и открытости проведения конкурса.

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе социальных проектов БФ «Металлург»
«Сплав добра и дела. Молодежка»

1. Информационная карта заявителя

ФИО полностью	
Дата рождения	
Сфера деятельности, место работы и должность (в случае трудовой деятельности заявителя)	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
Адрес страницы (группы) в социальной сети «ВКонтакте» (при наличии)	
Домашний адрес	

2. Информация о проекте

Грантовое направление (указать одно из направлений, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту):

Цель проекта:

Задачи проекта:

Краткое описание проекта (не более 3000 знаков)

География проекта:

Дата начала реализации проекта: (не ранее 2 февраля 2026 г.)

Дата окончания реализации проекта: (не позднее 31 июля 2026 г.)

Целевая группа проекта:

Количественные результаты:

Качественные результаты:

Календарный план проекта:

№ п/п	Мероприятие, его содержание	Дата начала	Дата окончания	Ожидаемые результаты

Бюджет проекта:

№ п/п	Наименование статьи	Общая стоимость (руб.)	Софинансирование (если имеется) (руб.)	Запрашиваемая сумма (руб.)
1.	Расходы на проведение мероприятий (в том числе офисные расходы)			
	<i>Наименование расходов</i>			
2.	Оплата услуг и иные аналогичные расходы			
	<i>Наименование расходов</i>			
	ИТОГО			

Команда проекта. В данном разделе следует заполнить нижеприведённую форму на каждого ключевого члена команды проекта, в том числе руководителя проекта.

- Должность или роль участника в заявленном проекте
- ФИО члена команды
- Образование, образовательные организации и специальности
- Опыт работы
- Дополнительные сведения
- Ссылка на профили в социальных сетях
- Номер телефона

Информационное сопровождение проекта

Дополнительные материалы на усмотрение заявителя (благодарственные письма, программы мероприятий, письма поддержки от партнёров и т.п.).

Настоящей заявкой подтверждаю согласие на обработку указанных персональных данных; заполнение и отправку заявки в электронном виде в соответствии с Положением о Конкурсе.

Дата направления заявки - _____

(подпись)

(ФИО)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**1. СУБЪЕКТ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Фамилия, имя, отчество:

Адрес:

Паспорт (номер, серия):

Выдан (кем, когда):

Код подразделения:

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе дает согласие на обработку персональных данных, указанных в разделе 4 настоящего Согласия.

2. ОПЕРАТОР ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Благотворительный фонд «Металлург», зарегистрированный по адресу: 455021, г. Магнитогорск, пр. Сиреневый, 12, ИНН 7445040057, ОГРН 1027400001386 (далее – «Оператор»).

3. ЦЕЛЬ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Оператор вправе обрабатывать персональные данные для цели участия в реализуемых Оператором благотворительных программах и конкурсах.

4. СУБЪЕКТ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НАСТОЯЩИМ ДАЕТ СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРЕЧИСЛЕННЫХ НИЖЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Фамилия, имя отчество; год рождения; номер телефона; пол; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования организации); сведения об образовании; опыте работы.

5. ДЕЙСТВИЯ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ И СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ

Субъект персональных данных настоящим дает согласие на совершение следующих действий (операций) с персональными данными как с использованием средств автоматизации, так и без них: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

В случае обращения Субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных, Оператор обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки.

6. СРОК, ПОРЯДОК ОТЗЫВА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Данное согласие действует до достижения цели обработки персональных данных, указанной в настоящем Согласии.

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент путем направления Оператору запроса и уведомления одним из следующих способов:

- по электронной почте: splav.metallurg@mail.ru
- почтой, курьером или путем личного обращения к Оператору по адресу: 455021, г. Магнитогорск, пр. Сиреневый, 12.

При этом, по достижении цели обработки персональных данных или после отзыва Согласия, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии законных оснований.

(подпись)

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

« _____ » _____ 2025 г.

Приложение 3

Директору БФ «Металлург»

А.А. Бельтюкову

Я, ____ ФИО ____, подтверждаю, что по состоянию на фактическую дату подачи заявки неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, отсутствует.

Дата

подпись / ФИО