**ЗАЯВКА**

**на участие в конкурсе социальных проектов БФ «Металлург»**

**«Сплав добра и дела»**

*Все рекомендации, выделенные в данной форме, из заявки должны быть УДАЛЕНЫ*

1. **Заявитель:**

*для некоммерческой организации:*

– полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения организации;

– основные виды деятельности организации;

– контактный телефон организации;

– адрес электронной почты;

*для физических лиц:*

– фамилия, имя, отчество (полностью);

– сфера деятельности, место работы и должность (в случае трудовой деятельности заявителя);

– контактный телефон;

– адрес электронной почты;

– домашний адрес.

1. **Проект:***указать наименование проекта*
2. **Грантовое направление***(указать одно из направлений, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту)*:

* «Активное долголетие»
* «Наравне со всеми»
* «Мой мир – семья»
* «Здоровое поколение»
* «Люди новой формации»
* «Особый взгляд»

1. **Краткое описание проекта:***не более 0,5 стр., отражает основную идею проекта, целевую группу, содержание проекта и наиболее значимые ожидаемые результаты.*
2. **География проекта:**
3. **Сроки реализации проекта:***реализация проекта за счёт гранта должна начинаться и завершаться не ранее даты, указанной в положении о конкурсе.*
4. **Общая сумма расходов на реализацию проекта:**

**запрашиваемая сумма гранта:**

**софинансирование:**

1. **Обоснование социальной значимости проекта:***не более 1 стр. Следует подробно описать проблему целевой группы, которую планируется решить в рамках проекта. Описание должно подтверждаться ссылками на статистические данные, публикации в СМИ, результаты опросов. Вы должны обосновать актуальность проекта, необходимость изменения сложившейся ситуации, возможные способы устранения проблемной ситуации. Почему данный проект важен обществу, как способствует решению проблем конкретной целевой группы?*
2. **Целевые группы проекта:** с*ледует указать одну или несколько целевых групп – людей, на решение проблемы которых направлен проект. Необходимо указать только те категории людей, с которыми действительно будет проводиться работа в рамках проекта. Целевая группа должна быть обозначена максимально конкретно.Важно включить в формулировку все, что будет точнее ее описывать, например, возраст, социальное положение, интересы, территорию проживания.*
3. **Цель проекта:***цель должна быть напрямую связана с целевой группой, направлена на решение или смягчение заявленной социальной проблемы этой группы и достижима к моменту завершения проекта. Важно убедиться, что достижение цели можно будет измерить количественными и качественными показателями, указанными в заявке. Следует избегать общих фраз, формулировка должна быть максимально конкретной.*
4. **Задачи проекта:** *следует перечислить только те задачи, которые будут способствовать достижению цели проекта. Важно обеспечить логическую связь между задачами и причинами проблем целевых групп. Как правило, задачами проекта являются шаги по устранению выявленных причин.*
5. **Ожидаемые количественные и качественные результаты проекта:***как повлияет проект на целевую группу, на организацию, на партнеров (если применимо), на сообщество. Какие результаты Вы ожидаете получить по каждой из поставленных задач.Качественные результаты – что и как изменится у каждой из целевых групп после реализации мероприятий проекта. Количественные результаты – число мероприятий, благополучателей, организаторов, публикаций.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задачи** | **Качественные**  **результаты** | **Количественные**  **результаты** |
| Задача 1 |  |  |
| Задача 2 |  |  |
| Задача 3… |  |  |

1. **Календарный план проекта:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Задача** | **Мероприятие,**  **его содержание** | **Дата**  **начала** | **Дата**  **окончания** | **Место**  **проведения** | **Ожидаемые**  **результаты** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **Бюджет проекта: заполняется в отдельном файле.**
2. **Исполнители проекта**

**Руководитель проекта:**

* Должность руководителя проекта в организации-заявителе
* ФИО руководителя проекта
* Дата рождения
* Электронная почта
* Рабочий телефон
* Мобильный телефон
* Образование, образовательные организации и специальности
* Опыт работы
* Дополнительные сведения
* Ссылка на профили в социальных сетях

**Команда проекта**

*В данном разделе следует заполнить нижеприведённую форму* ***на каждого ключевого члена*** *команды проекта.*

* Должность или роль участника в заявленном проекте
* ФИО члена команды
* Образование, образовательные организации и специальности
* Опыт работы
* Дополнительные сведения
* Ссылка на профили в социальных сетях

**В состав заявки некоммерческая организация включает электронную (отсканированную) копию документа, подтверждающего дату создания (регистрации) организации (постановления регистрирующего органа, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц); электронную (отсканированную) копию действующей редакции устава организации (со всеми внесенными изменениями); справку из ИФНС об отсутствии задолженности перед бюджетом по налогам и сборам (не ранее, чем за 1 месяц).**

**Каждый из указанных документов представляется в виде одного файла в формате pdf.**