

УТВЕРЖДЕНО  
директор БФ «Металлург»  
В.В. Галкин



## ПОЛОЖЕНИЕ о проведении конкурса социальных проектов «Сплав добра и дела» в 2024 году

### 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения конкурса социальных проектов «Сплав добра и дела» по выявлению и поддержке местных инициатив, предлагающих решение актуальных социальных проблем г. Магнитогорска и близлежащих сельских районов Челябинской области (Агаповский, Кизильский, Нагайбакский муниципальные районы).

1.2 Организатором конкурса является Благотворительный фонд «Металлург» в рамках реализации уставной деятельности.

1.3 Требования Положения распространяются на всех участников процесса организации и проведения Конкурса.

### 2 Основные понятия и сокращения

В настоящем Положении используются следующие понятия и сокращения:

**БФ** – благотворительный фонд;

**заявитель** – некоммерческая организация или физическое лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе;

**заявка** – информация, документы, подаваемые заявителем путем заполнения формы, размещенной на сайте Конкурса.

**проект** – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретных общественно полезных результатов в рамках определенного срока и бюджета;

**некоммерческие организации (далее – НКО)** – российское юридическое лицо, которое одновременно соответствует следующим условиям: создано в организационно-правовой форме некоммерческой организации; зарегистрировано в установленном федеральным законодательством порядке и осуществляет в соответствии со своими учредительными документами хотя бы один из видов деятельности, предусмотренный пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

**координационный комитет** – координационный комитет по проведению конкурсов социальных проектов на предоставление грантов БФ «Металлург» по выявлению и поддержке местных инициатив, предлагающих реше-

ние актуальных социальных проблем, образованный в соответствии с приказом директора БФ «Металлург»;

**эксперт конкурса** – физическое лицо, привлеченное фондом к оценке заявок на участие в конкурсе социальных проектов.

### 3 Цель и задачи конкурса

3.1 Целью проведения конкурса социальных проектов является реализация идей, направленных на создание благоприятной среды проживания, улучшение качества жизни на территориях проведения конкурса за счет активизации деятельности некоммерческих организаций и физических лиц в решении актуальных социальных проблем.

3.2 Конкурс направлен на решение следующих задач:

- выявление и поддержка наиболее значимых социальных инициатив граждан и некоммерческого сектора;
- вовлечение активных граждан и некоммерческого сектора в решение социальных проблем, содействие реализации их лидерского потенциала;
- продвижение проектного подхода в решении социальных проблем и задач;
- формирование среды, способствующей развитию и внедрению социальных инноваций.

### 4 Направления конкурса

На конкурс могут быть представлены проекты по следующим направлениям:

№	Направления	Тематика
1	Мой мир – семья	<ul style="list-style-type: none"><li>– укрепление института семьи и семейных ценностей;</li><li>– социальная адаптация детей-инвалидов, поддержка семей с детьми-инвалидами, родителей с ограниченными возможностями здоровья;</li><li>– поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;</li><li>– развитие у детей навыков безопасного поведения при использовании информационно-коммуникационных технологий, в том числе сети «Интернет»;</li><li>– поддержка и развитие межпоколенческих отношений в семье и в обществе;</li><li>– поддержка семей участников специальной военной операции и граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации.</li></ul>



2	Здоровое поколение	<ul style="list-style-type: none"> <li>– поддержка и пропаганда практик здорового образа жизни, правильного питания и сбережения здоровья;</li> <li>– профилактика заболеваний;</li> <li>– деятельность в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта);</li> <li>– профилактика курения, алкоголизма, наркомании и иных опасных для человека зависимостей, содействие снижению количества людей, подверженных таким зависимостям;</li> <li>– реабилитация, социальная и трудовая реинтеграция людей с алкогольной, наркотической или иной токсической зависимостью, а также людей, инфицированных вирусом иммунодефицита человека;</li> <li>– создание условий для занятий детей-инвалидов физической культурой и спортом;</li> <li>– поддержка различных форм туризма.</li> </ul>
3	Активное долголетие	<ul style="list-style-type: none"> <li>– социализация людей старшего поколения, людей с ограниченными возможностями здоровья, представителей социально уязвимых групп населения через различные формы социальной активности;</li> <li>– повышение общественной активности ветеранов путем вовлечения их в социально значимую деятельность, в том числе в сфере патриотического воспитания молодежи, трудового наставничества;</li> <li>– формирование и развитие мотивации граждан пожилого возраста на продление активного образа жизни;</li> <li>– социальная и профессиональная адаптация, обучение, оказание поддержки пожилым людям для улучшения качества их жизни.</li> </ul>
4	Люди новой формации	<ul style="list-style-type: none"> <li>– развитие научно-технического и художественного творчества детей и молодежи;</li> <li>– деятельность молодежных организаций, направленная на вовлечение молодежи в развитие территорий;</li> <li>– развитие добровольчества в молодежной среде;</li> <li>– профориентация и содействие трудоустройству молодежи;</li> <li>– деятельность детей и молодежи в сфере краеведения;</li> <li>– деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического воспитания граждан РФ.</li> </ul>
5	Особый взгляд	<ul style="list-style-type: none"> <li>– реализация проектов, направленных на создание и развитие креативных общественных пространств;</li> <li>– развитие современных форм продвижения культуры и искусства;</li> </ul>

		<p>– выявление и поддержка талантливых детей и молодых людей в сфере культуры и искусства посредством проведения творческих конкурсов, фестивалей и иных мероприятий;</p> <p>– укрепление дружбы между народами РФ.</p>
6	Сохраняя традиции	<p>– поддержка и проведение фестивалей, концертов, выставок, ярмарок, мастер-классов и иных мероприятий, направленных на выявление, изучение, использование, актуализацию, сохранение и популяризацию объектов нематериального этнокультурного достояния* Российской Федерации;</p> <p>– приобщение детей и молодежи к культуре своего народа;</p> <p>– поддержка проектов в области культуры и искусства, краеведческой работы, общественных исторических выставок и экспозиций, связанных с историей г. Магнитогорска.</p> <p><i>*К объектам нематериального этнокультурного достояния относятся: традиционное исполнительство (пение, музыка, танцы), устное творчество (сказки, былины, эпические сюжеты), обычаи, обряды, праздники и др.</i></p>

## 5 Участники и география конкурса

5.1 К участию в конкурсе допускаются проекты, направленные на решение актуальных социальных проблем и задач на территории г. Магнитогорска и близлежащих сельских районов Челябинской области (Агаповский, Кизильский, Нагайбакский муниципальные районы).

5.2 В конкурсе социальных проектов могут принимать участие:

5.2.1 Физические лица – граждане Российской Федерации, достигшие на день подачи заявки совершеннолетия, проживающие на постоянной основе в муниципалитетах проведения конкурса и в отношении которых не ведется уголовное или административное судопроизводство.

5.2.2 Юридические лица – зарегистрированные общественные, благотворительные, некоммерческие организации; государственные и муниципальные учреждения культуры, осуществляющие в соответствии с уставом один или несколько видов деятельности, соответствующие направлениям конкурса:

– зарегистрированные и действующие на территории г. Магнитогорска, сельских районов Челябинской области (Агаповский, Кизильский, Нагайбакский муниципальные районы);

– организация должна быть зарегистрирована не менее 3-х месяцев к моменту подачи заявки;



– организация не находится в стадии ликвидации, в отношении нее не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством;

– организация не имеет просроченную задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, в размере, превышающем одну тысячу рублей.

5.3 В конкурсе не могут принимать участие:

5.3.1 политические партии и движения;

5.3.2 коммерческие организации;

5.3.3 саморегулируемые организации, адвокатские, нотариальные палаты и другие подобные образования;

5.3.4 микрофинансовые организации, потребительские кооперативы;

5.3.5 торгово-промышленные палаты и отраслевые объединения работодателей.

5.4 Фонд не поддерживает Проекты, партнерами которых являются политические партии и движения, а также организации, осуществляющие свою деятельность с нарушением действующего законодательства.

## **6 Сроки реализации проектов**

Срок реализации проекта (в части деятельности, на осуществление которой запрашиваются денежные средства) должен начинаться не ранее 1 ноября 2024 г. и завершаться не позднее 31 июля 2025 г. Выполнение сроков реализации проекта является обязательным для участников конкурса социальных проектов БФ «Металлург».

## **7 Объем финансирования**

7.1 Общий размер финансирования конкурса ежегодно определяется фондом.

7.2 Победитель конкурса получает благотворительное пожертвование, размер которого определяется исходя из экспертной оценки запроса в заявке.

**7.3 Максимальная запрашиваемая сумма для юридических лиц составляет 400 000 рублей, для физических лиц – 150 000 рублей.**

7.4 При оценке представленных на Конкурс проектов приоритет (при прочих равных условиях) имеют проекты, предполагающие софинансирование (прежде всего привлечение средств из других источников, а также собственный вклад).

## **8 Порядок проведения Конкурса**

Конкурс проводится в четыре этапа:

8.1 Первый этап – объявление Конкурса, прием и регистрация заявок.

8.1.1 Информация о старте Конкурса размещается Фондом на официальном сайте Фонда <https://fondmetallurg.ru/> , а также и в иных информационных ресурсах, доступных для потенциальных заявителей.

Объявление о начале Конкурса содержит следующую информацию:

- информацию о сроках проведения Конкурса в текущем году;
- требования (ограничения) к запрашиваемой сумме Гранта;
- период реализации проектов, допускаемых к участию в Конкурсе;
- информацию о наименовании, месте нахождения, адресе электронной почты Фонда, контактах уполномоченного сотрудника; ссылку на настоящее Положение в действующей редакции, иные установленные Положением формы документов.

8.1.2 Подтверждением приема заявки на конкурс является уведомление, направленное Фондом на электронную почту заявителя. Уведомление содержит дату и время регистрации приема заявки Фондом.

8.1.3 Для участия в Конкурсе заявитель направляет заявку путем заполнения специальной формы на сайте Конкурса <https://fondmetallurg.ru/konkurs/> с прикреплением следующих документов (ссылки на скачивание сканов указанных документов в формате pdf, отдельными файлами каждый, с доступного ресурса):

- заявка по форме, утвержденной настоящим Положением (приложение № 1);

- устав (для СО НКО).

Требования к оформлению заявок для участия в Конкурсе установлены в разделе 6 настоящего Положения.

8.1.4 Окончание срока приема заявок устанавливается в Объявлении о проведении Конкурса.

8.1.5 В течение 3 (трех) календарных дней с даты окончания приема заявок уполномоченный сотрудник Фонда производит техническую экспертизу заявок на соответствие всем условиям, установленным настоящим Положением, исключая из дальнейшей оценки заявки, не соответствующие настоящему Положению.

8.1.6 Основаниями для отказа в принятии заявки являются:

- несоответствие представленных заявителями заявки и документов требованиям, установленным настоящим Положением;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителями, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача заявителями заявки после дат и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- мероприятие (мероприятия), предусмотренные заявленным проектом, не соответствует (ют) видам деятельности, предусмотренными учредительными документами заявителя.

8.1.7 По окончании технической экспертизы Фонд уведомляет в электронном письме заявителей, чьи заявки не были допущены до прохождения дальнейших этапов Конкурса.



8.1.8 Заявка содержит раздел о согласии на обработку персональных данных, обязательный для заполнения заявителем.

8.2 Второй этап – экспертиза заявок, формирование предварительного списка победителей.

8.2.1 Оценка заявок, успешно прошедших предварительный отбор, проводится заочно экспертами конкурса. Целью работы экспертов является определение наиболее сильных и перспективных проектов через проведение их бальной оценки по утвержденным критериям. По каждому критерию эксперт присваивает заявке от 0 до 10 баллов (целым числом).

Каждая заявка оценивается не менее чем двумя экспертами. Эксперт конкурса может дать по заявке общий комментарий. Этот комментарий может содержать обоснование вывода эксперта конкурса по заявке.

8.2.2 Заявки рассматриваются с учетом их предварительного рейтинга, определяемого как сумма баллов, присвоенных экспертами по каждому критерию. По результатам рассмотрения заявок экспертами определяется рейтинг каждой заявки и формирует проект предварительного перечня победителей конкурса. При равном количестве баллов решение о поддержке проекта принимается на очной презентации проекта.

8.3 Третий этап – очная презентация проектов лицами, прошедшими в предварительный список победителей.

8.3.1 Юридические и физические лица, прошедшие в предварительный перечень победителей конкурса, приглашаются на очную презентацию проектов. Ответственное лицо Фонда не менее чем за 7 календарных дней уведомляет лицо о прохождении в предварительный список победителей конкурса. На основании проведенной очной защиты проектов определяется итоговый список победителей конкурса. На заседании координационного комитета утверждается перечень победителей конкурса.

8.4 Четвертый этап – объявление победителей конкурса.

Доведение принятого Координационным комитетом решения до заявителей осуществляется путем публикации информации на сайте Фонда <https://fondmetallurg.ru/>, а также письменного уведомления о результатах Конкурса.

8.5 Пятый этап – публичная презентация результатов реализации проектов юридическими и физическими лицами – победителями Конкурса.

По завершении отчетного периода, в соответствии с договором, в указанные Фондом сроки проводится событие – публичная презентация результатов реализации проектов юридических и физических лиц, в котором принимают участие все победители Конкурса.

## **9 Требования к заявкам на участие в конкурсе**

9.1 Заявка составляется на русском языке в формате Word по форме, утвержденной настоящим Положением и в электронном виде путем заполнения формы, размещенной на сайте Конкурса <https://fondmetallurg.ru/>

9.2 Содержание заявки на участие в Конкурсе включает следующие обязательные разделы:



– информационную карту заявителя (для юридических лиц – информацию о полном и сокращенном наименовании организации; ОГРН; ИНН; КПП; ОКВЭД; государственном регистрационном номере записи и дате внесения ее в ЕГРЮЛ (согласно свидетельству о регистрации); юридическом, фактическом и почтовом адресах, контактным телефоном, адресом электронной почты, сайта; банковских реквизитах (наименование учреждения банка, местонахождение банка, ИНН/КПП банка, корреспондентский и расчетный счета, БИК банка), о руководителе организации (полное ФИО, наименование должности); для физических лиц – полное ФИО, сфера деятельности, место работы и должность, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес страницы (группы) в социальной сети «ВКонтакте» (при наличии), домашний адрес);

– информацию о проекте;

– заявку с подписью руководителя проекта (заявка, заполненная в формате Word, распечатывается, подписывается заявителем, заверяется печатью СО НКО (для юридических лиц), и прикрепляется в специальный раздел электронной формы в сканированном виде одного файла в формате PDF;

– скан действующей редакции Устава СО НКО (один файл в формате PDF) (для юридических лиц);

– справка из ИФНС об отсутствии задолженности перед бюджетом по налогам и сборам (не ранее, чем за 1 месяц) (для юридических лиц).

9.3 Заявитель несет ответственность за актуальность и достоверность сведений, предоставляемых в составе Заявки, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4 К заявке на участие в конкурсе могут быть дополнительно приложены «письма поддержки» (с подписями и печатью) со стороны партнеров проекта или заинтересованных лиц.

9.5 Один заявитель вправе представить не более двух заявок по двум разным направлениям конкурса. При этом по результатам конкурса одному заявителю может быть представлен грант на осуществление только одного проекта. Не допускается представление двух и более заявок на участие в конкурсе, в которых краткое описание проекта, цель и задачи проекта, календарный план проекта и бюджета проекта совпадают по содержанию более чем на 50 процентов.

9.6 В случае, если заявитель представил на конкурс несколько проектов (по нескольким направлениям) и результаты их независимой экспертизы позволяют заявителю претендовать на победу в конкурсе с двумя проектами, такому заявителю обеспечивается возможность выбора проекта, на осуществление которого может быть предоставлен грант.

9.7 Получатель средств вправе осуществлять в соответствии с проектом расходы по следующим направлениям:

– оплата труда штатных и внештатных работников; уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей);

– оплата командировочных расходов (расходы по проезду к месту служебной командировки и обратно, расходы на проживание);



– оплата товаров, работ, услуг, арендная плата за пользование имуществом, услуг по содержанию имущества;

– прочие расходы, непосредственно связанные с осуществлением мероприятий, предусмотренные в бюджете проекта и др.

Исключения:

– физические лица не могут закладывать в проект расходы, связанные с оплатой труда руководителя, членов команды проекта, привлеченных специалистов.

9.8 Не допускается осуществление за счет средств гранта расходов:

– для осуществления деятельности, не связанной с представленным на конкурс проектом;

– на приобретение недвижимого имущества;

– на приобретение алкогольной и табачной продукции, товаров, являющихся предметами роскоши;

– предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

– связанных с погашением задолженностей организации, уплатой штрафов, пеней;

– на оказание прямой гуманитарной и (или) адресной материальной помощи.

## **10 Критерии оценки заявок на участие в конкурсе**

Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется в соответствии со следующими критериями:

1) актуальность и социальная значимость проекта;

2) логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его цели, задачам и ожидаемым результатам;

3) инновационность, уникальность проекта;

4) соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов;

5) реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта;

6) масштаб реализации проекта;

7) собственный вклад заявителя и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития;

8) опыт заявителя по успешной реализации программ и проектов по соответствующему направлению деятельности;

9) соответствие опыта и компетенций заявителя планируемой деятельности;

10) информационная открытость заявителя.

## **11 Порядок предоставления грантов и осуществление контроля за их использованием**

11.1 После размещения на официальном сайте БФ «Металлург» перечня победителей конкурса на сайте фонда также размещается информация о процедуре заключения с победителями конкурса договоров о предоставлении грантов.

11.2 Фонд предоставляет гранты в соответствии с договорами о предоставлении грантов, заключенными с победителями конкурса.

11.3 Фонд организует и проводит, в том числе с привлечением юридических и физических лиц, мониторинг проектов, на реализацию которых предоставляются гранты, и оценку результатов таких проектов, в том числе социального эффекта.

11.4 Контроль за использованием грантов, осуществляемый фондом, включает в том числе:

- получение (как правило, в электронной форме) и проверку отчетности, предусмотренной договорами о предоставлении грантов;
- получение (как правило, в электронной форме) и анализ копий документов, подтверждающих факт получения товаров (оказания услуг, выполнения работ), оплаченных за счет гранта;
- приостановление предоставления грантов в случаях непредставления (представления в неполном объеме) соответствующими победителями конкурса в фонд информации и (или) документов (в том числе отчетности) в порядке и в сроки, предусмотренные договорами о предоставлении гранта;
- отказ от договоров о предоставлении грантов в случаях нецелевого использования грантов и (или) выявления фактов представления соответствующими победителями в фонд подложных документов и (или) недостаточной информации, в том числе недостоверных заверений;
- истребование у победителей конкурса сумм грантов, подлежащих возврату в фонд в соответствии с условиями договоров о предоставлении грантов.

11.5 При публикации в СМИ, на сайтах и в социальных сетях информации о реализации проекта указывать следующую формулировку: «Проект реализуется с использованием гранта «Сплав добра и дела», предоставленного Благотворительным фондом «Металлург» при поддержке ПАО «Магнитогорский металлургический комбинат» и ЧОО «Российский детский фонд» или сокращенное наименование «с использованием гранта «Сплав добра и дела», предоставленного БФ «Металлург» при поддержке ПАО «ММК» и ЧОО «РДФ», или размещением логотипов БФ «Металлург», ПАО «ММК» и ЧОО «РДФ», размещенных на официальном сайте фонда.



## **12 Заключительные положения**

12.1 Фонд не возмещает расходы, понесенные заявителями в связи с участием в конкурсе.

12.2 Фонд не обязан направлять заявителям уведомления о результатах рассмотрения поданных ими заявок и давать объяснения о причинах, по которым заявки не были поддержаны, в том числе сообщать сведения об оценках и выводах экспертов.

12.3 Подачей заявки на участие в конкурсе заявитель разрешает фонду использование представленной в составе заявки информации в целях обеспечения прозрачности и открытости проведения конкурса.